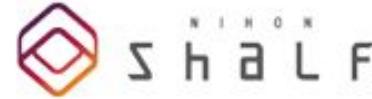


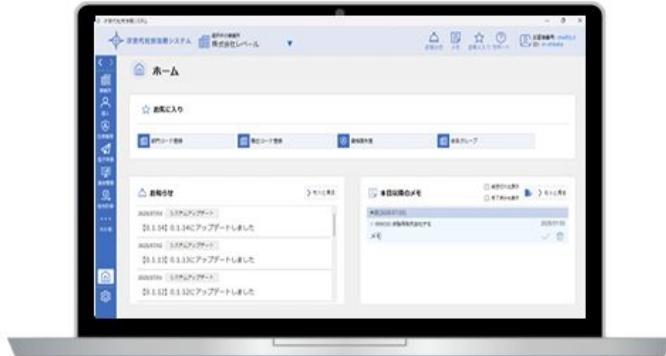


# 給与計算 操作説明会

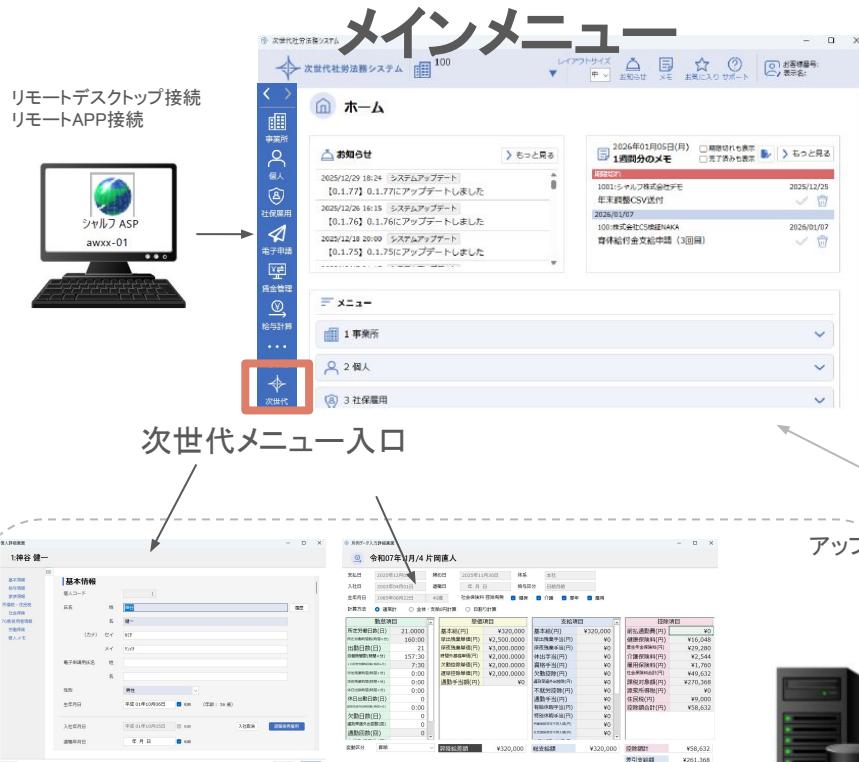


はじめに)システム構成、β版について

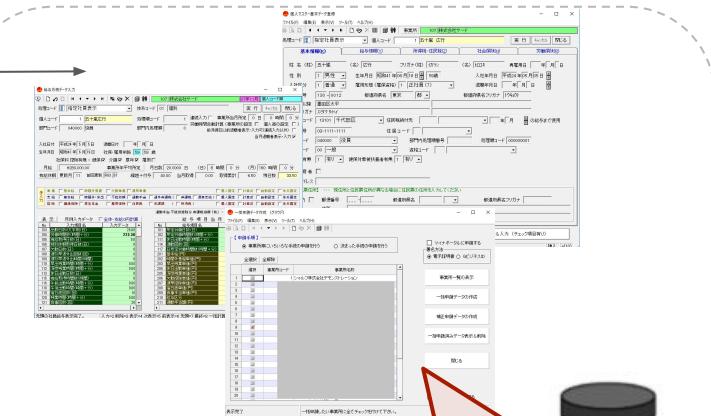
- 1)現行給与計算メニューからの変更点
- 2)給与計算の流れ
- 3)体系グループについて
- 4)給与項目設定について
- 5)給与計算を行う
- 6)各種帳票を出力する
- 7)賃金管理データ作成について
- 8)その他



# システム構成について ASPの場合



すべてのメニューが現行システム画面で  
従来の操作となります



次世代と現行メニューは全く連動しません！

新メニューの操作が体験できますが、入力し  
たデータはどこにも反映されません



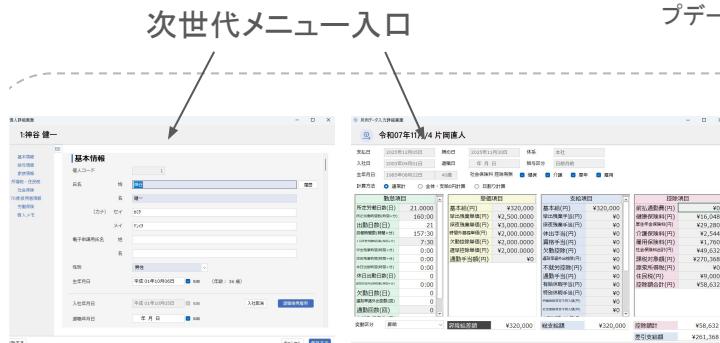
アップデート



アップデート

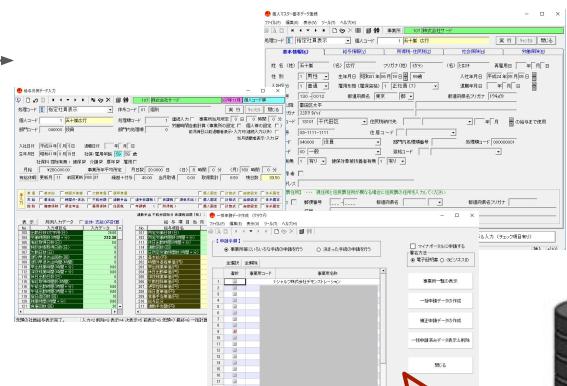


# システム構成について PKGの場合



ユーザー様でアップデート

すべてのメニューが現行システム画面で  
従来の操作となります



次世代と現行メニューは全く連動しません！



自動アップデート



PKGユーザー

## β版について

体験データとしてのみ操作をしていただく環境となります

β版は独立したメニューになります

β版で行った給与計算データは現行給与計算目メニューにも賃金管理データにも反映されません

2/2アップデートで現行社労法務システムからβ版へデータ移行はしますが、それ以降は現行給与計算メニューからβ版メニューへも反映しません

次世代型給与計算メニューの正規版リリース時にβ版の情報は削除されます

## 1) 現行給与計算メニューからの変更点

次世代型社労法務システムでは「操作性の簡素化」を掲げ、開発に取り組んでまいりました。

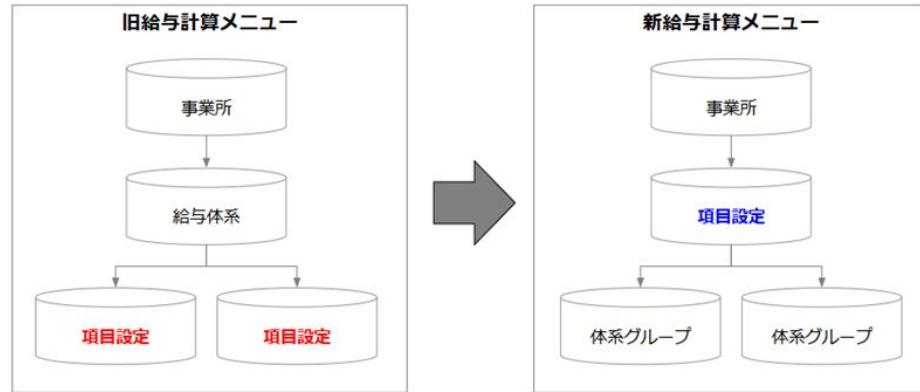
給与計算メニューにつきましても、社労法務システムの強みである多様な設定ができる仕様は残し、視覚的かつ直観的に操作ができるようリニューアルします。

従来の給与計算メニューと仕様が変わることろをいくつかピックアップしてご紹介します。

## 1) 現行給与計算メニューからの変更点

### ・「体系グループ」ができます

これまでの「給与体系」に代わるのが「体系グループ」ですが、給与項目設定が「給与体系」ごとだったのに対し、給与項目設定があり、その下層に「体系グループ」が存在する形態になります。



詳しくはのちほどご案内いたします。

### ・複数の締日や支払日の登録ができるようになります

これまでひとつの事業所に対し締日や支払日を1パターンしか登録できませんでしたが、体系グループを使えば、拠点ごと、給与区分(日給月給者・時給者等)ごとなどで締日支払日が異なる場合にグループ分けができ、個人情報でセットすることで体系グループごとでまとめて給与計算ができるようになります。

## 1) 現行給与計算メニューからの変更点

- ・登録できる給与項目数が無制限となります。

これまで勤怠、単価、支給、控除それぞれ登録できる項目数は33項目ですが無制限となります。

- ・月例データ入力画面が大きく変わります。

・入力をすると即時結果が計算されます

・日割り計算ができるようになります

・固定値の変更が月例データ入力画面で

できるようになります

・計算根拠の表示がされるようになります

月例データ入力詳細画面

令和07年11月/21 青島敏夫

支払日	2025年11月28日	締め日	2025年11月10日	体系	関西SHOP																																																
入社日	2006年04月30日	退職日	年 月 日	給与区分	日給月給																																																
生年月日	1981年05月22日	44歳	社会保険料控除有無	<input checked="" type="checkbox"/> 健保 <input checked="" type="checkbox"/> 介護 <input checked="" type="checkbox"/> 厚年 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用																																																	
計算方法	<input checked="" type="radio"/> 通常計算 <input type="radio"/> 全体・支給0円計算 <input type="radio"/> 日割り計算																																																				
<table border="1"><thead><tr><th>勤怠項目</th><th>単価項目</th><th>支給項目</th><th>控除項目</th></tr></thead><tbody><tr><td>所定労働日数(日)</td><td>基本給(円)</td><td>¥200,000</td><td>前払通勤費(円)</td></tr><tr><td>所定労働時間数(時間+分)</td><td>調整給(円)</td><td>¥0</td><td>健康保険料(円)</td></tr><tr><td>出勤日数(日)</td><td>早出残業単価(円)</td><td>¥1,470.5883</td><td>厚生年金保険料(円)</td></tr><tr><td>労働時間数(時間+分)</td><td>残業単価(円)</td><td>¥1,470.5883</td><td>介護保険料(円)</td></tr><tr><td>1日平均労働時間数(時間+分)</td><td>早出単価(円)</td><td>¥1,470.5883</td><td>雇用保険料(円)</td></tr><tr><td>早出残業時間(時間+分)</td><td>深夜残業単価(円)</td><td>¥1,764.7059</td><td>社会保険料合計(円)</td></tr><tr><td>深夜労働単価(時間+分)</td><td>深夜労働単価(円)</td><td>¥294.1177</td><td>課税対象額(円)</td></tr><tr><td>残業時間(時間+分)</td><td>休日出勤単価(円)</td><td>¥1,588.2353</td><td>源泉所得税(円)</td></tr><tr><td>早出時間(時間+分)</td><td>法定休日出勤単価(円)</td><td>¥1,588.2353</td><td>住民税(円)</td></tr><tr><td>深夜残業時間(時間+分)</td><td>所定休日出勤単価(円)</td><td>¥1,470.5883</td><td>控除額合計(円)</td></tr><tr><td>深夜労働時間(時間+分)</td><td>時間外単価(円)</td><td>¥1,470.5883</td><td>¥10,170</td></tr></tbody></table>						勤怠項目	単価項目	支給項目	控除項目	所定労働日数(日)	基本給(円)	¥200,000	前払通勤費(円)	所定労働時間数(時間+分)	調整給(円)	¥0	健康保険料(円)	出勤日数(日)	早出残業単価(円)	¥1,470.5883	厚生年金保険料(円)	労働時間数(時間+分)	残業単価(円)	¥1,470.5883	介護保険料(円)	1日平均労働時間数(時間+分)	早出単価(円)	¥1,470.5883	雇用保険料(円)	早出残業時間(時間+分)	深夜残業単価(円)	¥1,764.7059	社会保険料合計(円)	深夜労働単価(時間+分)	深夜労働単価(円)	¥294.1177	課税対象額(円)	残業時間(時間+分)	休日出勤単価(円)	¥1,588.2353	源泉所得税(円)	早出時間(時間+分)	法定休日出勤単価(円)	¥1,588.2353	住民税(円)	深夜残業時間(時間+分)	所定休日出勤単価(円)	¥1,470.5883	控除額合計(円)	深夜労働時間(時間+分)	時間外単価(円)	¥1,470.5883	¥10,170
勤怠項目	単価項目	支給項目	控除項目																																																		
所定労働日数(日)	基本給(円)	¥200,000	前払通勤費(円)																																																		
所定労働時間数(時間+分)	調整給(円)	¥0	健康保険料(円)																																																		
出勤日数(日)	早出残業単価(円)	¥1,470.5883	厚生年金保険料(円)																																																		
労働時間数(時間+分)	残業単価(円)	¥1,470.5883	介護保険料(円)																																																		
1日平均労働時間数(時間+分)	早出単価(円)	¥1,470.5883	雇用保険料(円)																																																		
早出残業時間(時間+分)	深夜残業単価(円)	¥1,764.7059	社会保険料合計(円)																																																		
深夜労働単価(時間+分)	深夜労働単価(円)	¥294.1177	課税対象額(円)																																																		
残業時間(時間+分)	休日出勤単価(円)	¥1,588.2353	源泉所得税(円)																																																		
早出時間(時間+分)	法定休日出勤単価(円)	¥1,588.2353	住民税(円)																																																		
深夜残業時間(時間+分)	所定休日出勤単価(円)	¥1,470.5883	控除額合計(円)																																																		
深夜労働時間(時間+分)	時間外単価(円)	¥1,470.5883	¥10,170																																																		
変動区分	昇給	昇降給差額	¥200,000	総支給額	¥200,000																																																
				控除額計	¥10,170																																																
				差引支給額	¥189,830																																																
<span>キャンセル</span> <span>保存する</span>																																																					

## 1) 現行給与計算メニューからの変更点

- ・給与計算が確定した月度はロックをかけることができるようになります。
- ・給与項目の登録が簡単になります。
- ・給与項目の番号という概念がなくなります。
- ・給与明細備考欄の文字をインポートできるようになります。
- ・支払日が土日祝日の場合に前倒しまたは後ろ倒しの設定ができるようになります。

## 2)給与計算の流れ β版

1. 事業所マスタ、個人マスタを整える
2. 体系グループを登録する
3. 給与項目を設定する
4. 月例データを入力する または 月例データを取り込む
5. 給与計算を行う
6. 賃金管理データを作成する(後日アップデート)
7. 個別給与明細書、給与明細一覧表を出力する



# 給与計算に必要な事業所マスター情報

アップデート時に登録されていたデータは全て移行されます

(新たにβ版で登録された情報は現行メニューには反映されません)

## ＜次世代型事業所マスター画面＞

事業所データ検索詳細画面

111:体験用株式会社デモ

基本情報

各種設定

有給設定

社会保険

労働保険

源泉徴収

計算方法 税額表による

管轄税務署 31095 芝

その他の設定

部門使用有無  部門を使用する

給与現金支払初期設定  個人新規登録時、給与支払『現金』を標準とする（給与事業所）

**有給設定**

有給管理  する  しない

次年度繰越  する  しない

更新方法 一括更新(事業所単位) 有給更新月度 1月

付与日数 事業所で統一する 初年度付与日数 10.00 日

年間所定労働登録

基本情報

01 事業所登録登録・検索  
02 労働保険 事業場登録  
03 年間所定労働登録

各種マスター

04 体系グループ  
05 取引銀行登録  
06 事業所市区町村登録  
07 部門コード登録  
08 職位コード登録  
09 貴格コード登録  
10 住居コード登録

インポート／エクスポート

コード	名称	起算月度	起算日付	法定休日	所定休日	年間休日数	1日所定時間
01	本社	4月	4月21日	日	土	128	7時間30分
02	関西支社	4月	4月1日	日	土	0	6時間

社会保険

健康保険 適用区分 協会けんほ

最終番号 0  健保番号を自動で振る

適用年月日 昭和 45年04月01日  和暦

厚生年金 適用区分 適用

適用年月日 昭和 45年04月01日  和暦

端数処理 健康保険料 法令に従う

厚年保険料 法令に従う

計算方法 介護保険料 標準報酬月額×(健保料率+介護保険料率)

控除月 改訂月の次月支払給与で控除

# 給与計算に必要な個人マスター情報

アップデート時に登録されていたデータはすべて移行されます

(新たにβ版で登録された情報は現行メニューには反映されません)

＜次世代型個人マスター画面＞

個人詳細画面

5959:玉造 金造

**給与情報**

- 体系グループ: 本社
- 給与区分: 日給月給 基本給: 350,000円
- 支払報告書記載: 給与賞与 年末調整区分: する
- 所定労働: 本社
- 所定区分: 事業所年平均所定

**社会保険**

- 健康保険 加入区分: 加入
- 被保険者整理番号(健保番号): 10
- 健康保険組合被保険者番号:
- 保険料 健康保険: 通常計算 従業員: 円 事業主: 円
- 介護保険: 年齢で判定 従業員: 円 事業主: 円

資格取得年月日: 平成 29年07月21日  和暦  履歴

資格喪失年月日: 年 月 日  和暦

通勤手当を登録する

コード	区分	支給額	支給月数	支給開始月	課税区分
001	毎月給与支給	10000	1	1	交通機関

税法上 扶養人数: 0 人

市町村コード: 27203 磐中市

受給者番号:

年度: 令和 08年  和暦  検索  履歴から表示

特別徴収税額(年税額): 71,200円

6月度(6月支払い)	5,200円	12月度(12月支払い)	6,000円
7月度(7月支払い)	6,000円	1月度(1月支払い)	6,000円
8月度(8月支払い)	6,000円	2月度(2月支払い)	6,000円
9月度(9月支払い)	6,000円	3月度(3月支払い)	6,000円
10月度(10月支払い)	6,000円	4月度(4月支払い)	6,000円
11月度(11月支払い)	6,000円	5月度(5月支払い)	6,000円

7月  支払いの金額をそれ以降の月に反映する

# 個人マスタ住民税について

事業所の設定および個人マスタの設定をみて「給与月度」「給与支払月」両方を表示させることで登録しやすくしました

市町村コード	27203	豊中市	▼
受給者番号	22		
年度	令和 08年 <input checked="" type="checkbox"/> 和暦	検索	履歴から表示
特別徴収税額（年税額）	71,200円	インポート	エクスポート
6月度（6月支払い）	5,200円	12月度（12月支払い）	6,000円
7月度（7月支払い）	6,000円	1月度（1月支払い）	6,000円
8月度（8月支払い）	6,000円	2月度（2月支払い）	6,000円
9月度（9月支払い）	6,000円	3月度（3月支払い）	6,000円
10月度（10月支払い）	6,000円	4月度（4月支払い）	6,000円
11月度（11月支払い）	6,000円	5月度（5月支払い）	6,000円

7月 ▼ 支払いの金額をそれ以降の月に反映する

過去を含め年度ごとの情報を履歴として持つことができます(正規版アップデート後から)

eLTAXから出力した「住民税特別徴収税額通知CSV」からもインポートできるようになります

※受給者番号の登録が必須

アップデート時に登録されていたデータはすべて移行されますが注意点が…

# 個人マスタ住民税について

## 端数月通常月

端数月通常月

株式会社モード

月毎の住民税を表示する 実行 キャンセル 閉じる

件名先】  
市町村・個人コード  
部門・部門運営権  
個人コード登録  
体系・個人コード登録

【事業所 端数月の設定】  
端数月 給与表示月度 [06月] [変更]  
給与支払日 6月25日

【表示】  
市町村・個人コード  
部門・部門運営権  
個人コード登録  
体系・個人コード登録

更新 市区町村 個人コード 氏名 繰跡月住民税 (5月) 通常月住民税 (7月) 部門 部門番号 处理コード 現住所 旧住所

1 新宿区	2 中田	中田 星	¥7,200	¥7,200	管理部	1 新宿区	
2 新宿区	3 川上	川上 直幸	¥6,800	¥6,800	人事部	1 新宿区	
3 新宿区	4 古田	古田 勝夫	¥7,100	¥7,100	技術部	1 新宿区	
4 新宿区	5 前田	前田 駿男	¥7,100	¥7,100	技術課	1 新宿区	

全選択 全解除

選択表示

## 月毎

月毎

株式会社モード

月毎の住民税を表示する 実行 キャンセル 閉じる

件名先】  
市町村・個人コード登録  
部門・部門運営権  
個人コード登録  
体系・個人コード登録

【事業所 端数月の設定】  
端数月 給与表示月度 [06月] [変更]  
給与支払日 6月25日

【表示】  
市町村・個人コード登録  
部門・部門運営権  
個人コード登録  
体系・個人コード登録

更新 市区町村 個人コード 氏名 繰跡月住民税 (5月) 通常月住民税 (7月) 部門 部門番号 处理コード 現住所 旧住所

1 新宿区	2 中田	中田 星	¥10,500	¥12,000	¥12,000	¥12,000	¥12,000	¥12,000
2 新宿区	3 川上	川上 直幸	¥0	¥6,800	¥0	¥0	¥0	¥0
3 新宿区	4 古田	古田 勝夫	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0
4 新宿区	5 前田	前田 駿男	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0	¥0

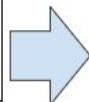
全選択 全解除

選択表示

## ＜対応表＞

・月毎の住民税は登録したことがない
・月毎の住民税を登録して給与計算している
・定額減税の時などに月毎の住民税を登録したことがあるが、今は使っていない
・端数月、通常月を登録しているが月毎の住民税も登録したかもしれない
・月毎の住民税は使っていないがもしかしたら登録したことがあるかもしれない (削除した記憶がない)
・月毎の住民税で給与計算する人と、端数月通常月で給与計算をする人が混在している

現行社労法務システム		次世代社労法務システムへ 移行されるデータ
月毎の住民税	端数月通常月	
登録されている	登録されていない	月毎の住民税
登録されている	登録されている	月毎の住民税
登録されていない	登録されている	事業所端数月設定されている月度に端数月額 それ以外に通常月額
登録されていない	登録されていない	登録されない



何もしなくて結構です（そのまま移行されます）
月毎の住民税をクリアしてください（端数月、通常月がデータ移行されます）
端数月通常月で給与計算をする人の月毎の住民税が登録されていなければ結構です 月毎の住民税が登録されている人のデータはそのまま、 それ以外の人は事業所端数月設定されている月度に端数月額、それ以外に通常月額が移行されます

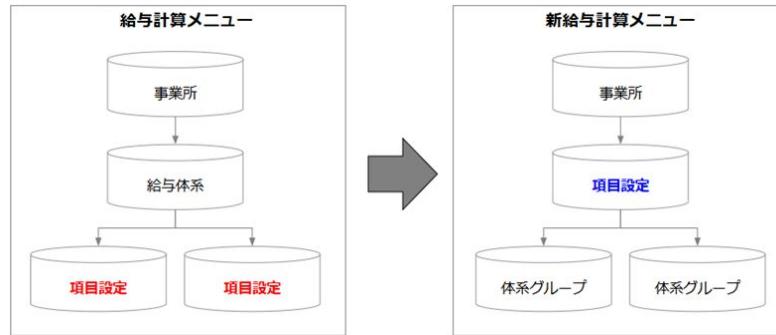
### 3) 体系グループについて

体系グループとは、従来の「給与体系」に代わるもので、  
グループごとに給与計算をすることができる単位 です。

体系グループごとに締日支払日の設定ができるので、締日支払日が複数ある事業所などは締支払日ごとに体系グループを作成しておくことで、体系グループごとの給与計算ができます。  
締日支払日が同じでも体系グループを分けて運用することはできます。

現行給与計算では「給与体系」ごとに給与項目を作成していたため、給与明細一覧表を全員分出力する時などに項目と金額の表示が合致しない現象が発生していました。

次世代型給与計算では、まず給与項目ありきで体系グループがある作りになるので、給与明細一覧表など体系を問わず出力できるようになります。



※給与計算や、月例データインポートなどは体系グループごとに行う必要があります。  
※締日や支払日が全社統一であれば無理に複数作成する必要はありません。

### 3) 体系グループについて

〈体系グループ一覧画面〉

体系コード	体系名称	締め日	支払日	支払月区分	月度表示	土日支払日
01	本社	20日	月末	当月	当月	前倒し
02	関西支社	10日	25日	当月	当月	前倒し
03	九州支社	10日	25日	当月	当月	前倒し
55	中部支社	10日	月末	当月	当月	何もしない

〈体系グループ詳細画面〉

体系コード 02

体系名称 関西支社

締め日 10日

支払日 25日

支払月区分 当月

土日支払日 前倒し ※祝日対象外

月度表示 当月

〈個人(次世代)情報詳細画面〉

給与情報

体系グループ 関西支社

給与区分 関西支社

支払報告書記載

所定労働 正社員

所定区分 事業所年平均所定

日所定労働時間数 1日時間 時間 分

月所定労働時間数 月日数 日 時間 分

各種手当対象設定  給与計算対象  賃与計算対象

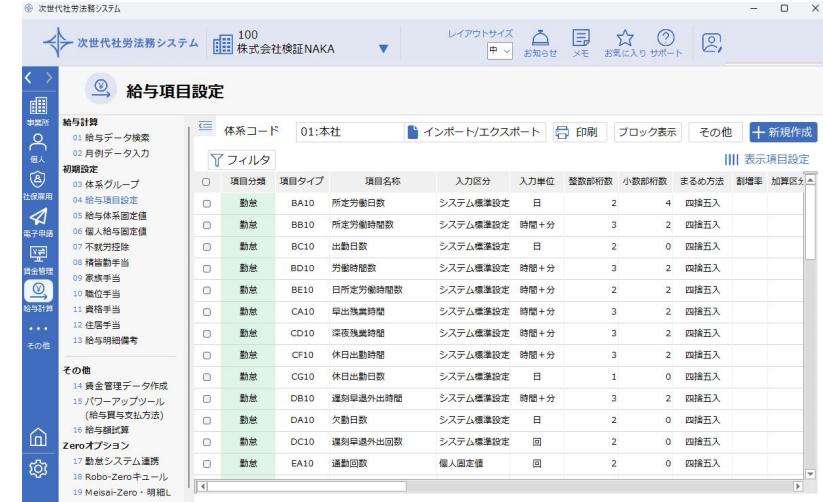
※現行社労法務システム→次世代型メニューへ  
データ移行する際、  
「給与体系」は「体系グループ」へ給与項目設定を  
含めて移行されます

## 4) 給与項目設定について

### ブロック表示



### 一覧表示



給与明細の項目表示順はこの画面で行います  
給与項目の番号という概念がなくなるため項目位置の移動は自由に行つ  
ていただけます

## 4) 給与項目設定について

### ＜給与項目新規作成画面＞

⊕ 給与項目設定：新規登録

#### 給与項目設定：新規作成（基本項目）

検索

	セット項目タイプ	セット項目名称	勤怠	単価	支給	控除	賃金管理データ移送先
<input type="checkbox"/>	AA90	ユーザー任意設定	ユーザー任意設定	ユーザー任意設定	ユーザー任意設定	ユーザー任意設定	手当欄(その他手当合計),控除欄(その他控除合計)
<input type="checkbox"/>	CB30	残業手当	残業時間	残業単価	残業手当		早出残業時間数,手当欄(その他手当合計)
<input type="checkbox"/>	CC30	早出手当	早出時間	早出単価	早出手当		早出残業時間数,手当欄(その他手当合計)
<input type="checkbox"/>	CE30	深夜労働手当	深夜労働時間	深夜労働単価	深夜労働手当		深夜労働時間数,手当欄(その他手当合計)

これまで勤務、単価、支給(控除)で同じ項目タイプを3つ作成していましたが、セットで一気に項目設定ができるようになります

賃金台帳のどこに反映されるかを表示しています

## 4) 給与項目設定について

### 残業手当の項目を追加する場合

□	セット項目タイプ	セット項目名称	勤怠	単価	支給	控除	賃金管理データ
□	AA90	ユーザー任意設定	ユーザー任意設定	ユーザー任意設定	ユーザー任意設定	ユーザー任意設定	手当欄(その他手当合計)
□	CB30	残業手当	残業時間	残業単価	残業手当		早出残業時間数,手当欄(

＜給与項目詳細画面＞ 一画面に表示されます

**基本情報** : このセット項目の説明

**勤怠項目** : 残業時間を入力する項目名や桁数などを設定

**単価項目** : 割増率など残業単価の設定

**支給項目** : システム標準設定であれば勤怠 × 単価で算出します

計算式、毎回入力、固定値でも設定できます

給与項目詳細画面

本社 CB30/残業手当

■ 勤怠項目

項目名称	残業時間
項目名称 (8文字)	残業時間 (6文字) 残業時間
(5文字)	残業時間 (4文字) 残業時間
入力区分	システム標準設定 毎回入力
入力単位	時間+分
整数部・時間桁数	3 小数部・桁数 2
まるめ方法	四捨五入
印刷有無	する

## 4) 給与項目設定について

### ＜計算式設定＞

#### 残業単価を計算式にしたい場合

■ 単項目

項目名称	残業単価
項目名称 (8文字)	残業単価 (6文字) 残業単価
(5文字)	残業単価 (4文字) 残業単価
入力区分	計算式より算出
入力単位	円
整数部・時間桁数	7
小数部・分桁数	4
まるめ方法	四捨五入
時間外・不就労 割増・減額率	125 %
<b>計算式を登録する</b>	

計算式設定

条件

計算式

(時間外基 + 100.00) × 1.25

勤怠 基礎単価 支給 拡除 **その他**

出勤日数 労働時間 所定日数 所定時間 日所定時 早残時間 深残時間 休出時間 休出日数 欠勤日数 遅早外勤 遅早外回 通勤回数

有給日数 特休日数 残業時間

削除する

勤怠 基礎単価 支給 拡除 **その他**

実所定日 実所定時 所事定日 事所定時 事日所定 当月月度 当月年度 給与区分 所定区分 働用形態 健保有無 介護有無 厚年有無

雇用有無 家族人数 配偶者 子供人数 親等人数 税扶養数 通手区分 通手月数 通手始月 通手上限 通勤手2 通手月2 通手始2

通勤手3 通手月3 通手始3 健保標報 厚年標報 健保率全 健保率個 健保軍事 介護率全 介護率個 介護率事 組健率全 組健率個

組健率事 組調率全 組調率個 組調率事 厚年率全 厚年率個 厚年率事 基金率全 基金率個 基金率事 当深労基 前深労基 当月基礎

前月基礎 当欠勤@ 前欠勤@ 当遅早@ 前遅早@ 前給与区 前基本給 前通手区 前月通手 前通手@

計算式より算出をセットすると「計算式を登録する」ボタンが表示されます

給与区分などマスターでもっている情報を条件式に組み込みます

## 5)給与計算を行う

給与計算したい行をダブルクリックします

<月例データ入力 一覧画面>

月例データ入力

給与計算

01 給与データ検索  
02 月例データ入力

初期設定

03 体系グループ  
04 給与項目設定  
05 給与体系固定値  
06 個人給与固定値  
07 不就労控除  
08 精勤手当  
09 家族手当  
10 職位手当  
11 資格手当  
12 住居手当

体系 全て

給与月度 令和 07年08月 ~ 令和 07年08月

検索

表示項目設定

No.	給与月度	体系	締め日	支払日	給与計算	状態
1	R07/08	本社	R07/08/20	R07/08/29	4	完了
2	R07/08	関西支社	R07/08/10	R07/08/25	2	完了
3	R07/08	九州支社	R07/08/10	R07/08/25	0	未計算
4	R07/08	中部支社	R07/08/10	R07/08/31	1	完了する

完了:給与計算が確定しロックがかかった状態

未計算:まだ給与計算をしていない状態

完了する:給与計算はしてあるが確定していない状態

# 5)給与計算を行う

## ＜給与月度設定画面＞

給与月度設定：令和07年08月  
中部支社

締め日 令和 07年08月10日  
支払日 令和 07年08月31日  
社会保険月 令和 07年07月  
欠勤・遅勤単価計算方法 年平均単価により算出する  
扶養人数選択区分 令和07年の扶養人数  
所得税率区分 令和2年1月1日 以降の税率  
雇用保険料計算 令和7年4月1日 以降の雇用保険料率  
非課税限度額 平成28年4月1日 以降の非課税限度額  
 労働時間を自動計算する  月給者  日給者  日給者  時間給者  
 路原所得税の計算を行わない  
 その他設定を表示

所定日数確認 閉じる 次へ

## ＜対象者選択画面＞

月例データ入力

給与月度設定：令和07年08月 中部支社

表示項目設定 インポート/エクスポート 旧帳票印刷

フィルタ

状態	個人コード	氏名	氏名フリガナ	支給額合計
計算済み	55 青木緑	アオミ・リ		¥216,000
未計算	66 赤城藍子	アカキ・ラ		

一括再計算 前へ 次へ

月例データエクセル表出力や  
取込はここから

給与計算対象者にチェックを入れ  
て「次へ」  
または対象者をダブルクリック

## ＜給与計算画面＞

月例データ入力詳細画面

令和07年08月/55 青木緑

支払日 2025年08月31日 締め日 2025年08月10日 体系 中部支社  
入社日 2017年07月21日 退職日 年 月 日 給与区分 日給  
生年月日 1954年01月08日 71歳 社会保険料控除有無  健保  介護  厚年  雇用  
計算方法  通常計算  全体・支給0円計算  日割り計算

勤怠項目	単価項目	支給項目	控除項目
所定労働日数(日) 20.0000	基本給(円) ¥10,000	基本給(円) ¥210,000	前払通勤費(円) ¥0
所定労働時間(時間+分) 100:00	早出残業単価(円) ¥2,562.5000	調整給(円) ¥5,000	健康保険料(円) ¥17,838
出勤日数(日) 21	深夜残業単価(円) ¥3,075.0000	早出残業手当(円) ¥0	厚生年金保険料(円) ¥32,940
出勤時間数(時間+分) 120:00	休日出勤単価(円) ¥2,767.5000	深夜残業手当(円) ¥6,150	介護保険料(円) ¥0
1日固定労働時間(時間+分) 5:00	時給外基礎単価(円) ¥2,050.0000	休出手当(円) ¥0	雇用保険料(円) ¥1,216
休出勤時間数(時間+分) 0:00	欠勤控除単価(円) ¥0.0000	欠勤控除(円) ¥0	社会保険料合計(円) ¥51,994
休出勤日数(日) 0	遅出控除単価(円) ¥0.0000	遅刻早退外出手控除(円) ¥0	課税対象額(円) ¥169,156
欠勤日数(日) 0	通勤手当(円) ¥0	不就労控除(円) ¥0	源泉所得税(円) ¥2,070
	1日当り基本給(円) ¥10,000.00	通勤手当(円) ¥0	住民税(円) ¥6,000
	時給当り基本給(円) ¥2,000.00	有給休暇手当(円) ¥0	控除額合計(円) ¥60,064
			差引支給額 ¥161,086

変動区分 昇給 昇給給差額 ¥27,000 総支給額 ¥221,150 控除額合計 ¥60,064  
削除する キャンセル 次へ

月例データを入力します

月例データを取り込むと白いセルに反映されます

白いセル:毎回入力の項目

グレーのセル:固定値や計算式で既に数値が決まっている項目

赤いセル:この画面で臨時に数値を変更したセル

即計算されるのでよければ「次へ」をクリック

## 6)各種帳票を出力する

各種帳票は 01給与データ検索 から出力します  
給与計算がされている最終月度が表示されます

次世代社労法務システム 111 体験用株式会社デモ レイアウトサイズ 中 お知らせ お客様番号: shalfCS 表示名: 中村

給与データ検索

給与計算 01 給与データ検索 02 月例データ入力 初期設定 03 体系グループ 04 給与項目設定 05 給与体系固定値 06 個人給与固定値 07 不就労控除 08 精算勤手当 09 家族手当 10 職位手当 11 資格手当 12 住居手当 13 給与明細備考 その他 14 賃金管理データ作成 15 パワーアップツール (給与算支払方法) 16 給与額試算 Zeroオプション 17 勤怠システム連携

個人コード	氏名	体系グループ名称	支払日
150	神谷竜子	本社	2025/09/30
2	片岡直人	本社	2025/09/30
22	鈴木浩二	本社	2025/09/30
5959	玉造金造	本社	2025/09/30
12	神谷隆	関西支社	2025/09/25
3	日本次郎	関西支社	2025/09/25
55	青木緑	中部支社	2025/09/30 ¥212,625

項目数無制限対応の新帳票です  
今後帳票タイプは追加していく予定です

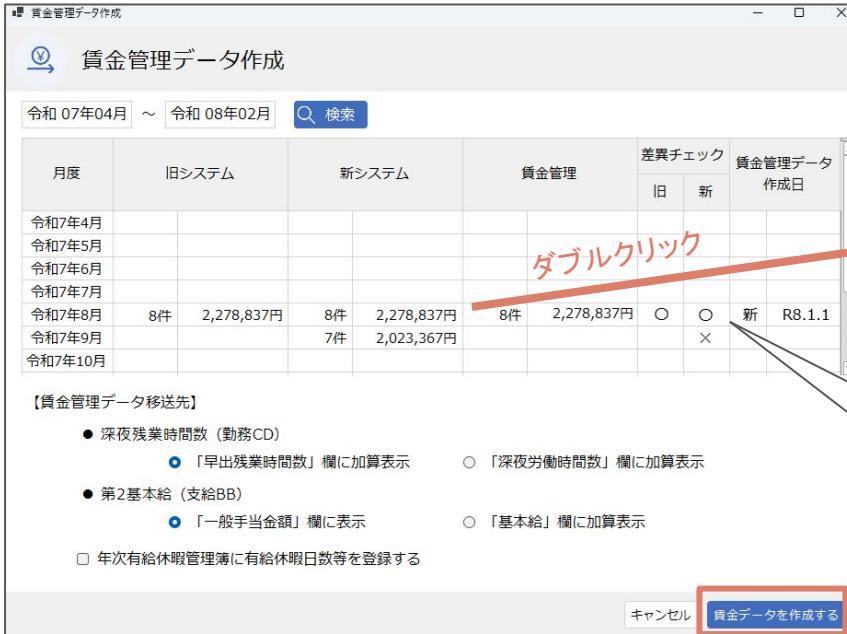
現行の帳票も出力できます

※β版では以下に対応していません  
・Web明細  
・Robo-Zeroキュール  
・Web勤怠取込

## 7)賃金管理データ作成について

併用期間のご案内になります

### ＜賃金管理データ作成画面＞ 併用期間用



月度 旧システム 新システム 賃金管理 差異チェック 賃金管理データ作成日

月度	旧システム	新システム	賃金管理	差異チェック	賃金管理データ作成日
				旧 新	
令和7年4月					
令和7年5月					
令和7年6月					
令和7年7月					
令和7年8月	8件	2,278,837円	8件	2,278,837円	○ ○ 新 R8.1.1
令和7年9月					×
令和7年10月					

【賃金管理データ移送先】

- 深夜残業時間数 (勤務CD)
  - 「早出残業時間数」欄に加算表示
  - 「深夜労働時間数」欄に加算表示
- 第2基本給 (支給BB)
  - 「一般手当金額」欄に表示
  - 「基本給」欄に加算表示
- 年次有給休暇管理簿に有給休暇日数等を登録する

キャンセル 賃金データを作成する

### ＜賃金管理データ個人一覧画面＞ 併用期間用



令和7年8月度

個人コード	氏名	旧給与計算	新給与計算	賃金管理	差異	
					旧	新
12	神谷 隆	326,666円	326,666円	326,666円	○	○
150	神谷 竜子	147,813円	147,813円	147,813円	○	○
2	片岡 直人	326,666円	326,666円	326,666円	○	○
22	鈴木 浩二	338,000円	338,000円	338,000円	○	○
3	日本 次郎	358,542円	358,542円	358,542円	○	○
55	青木 緑	221,150円	221,150円	221,150円	○	○
5959	玉造 金造	360,000円	360,000円	360,000円	○	○
66	赤城 藍子	200,000円	200,000円	200,000円	○	○

閉じる

新旧併用期間の場合  
後から賃金管理作成をしたデータが上書きされます

個人毎の差異を確認できます

次世代型給与計算メニューに一本化する  
際に画面が変わります

※β版では賃金管理データは作成できません

「賃金管理データを作成する」をクリックしてもどこにも保存されません

## 8)その他

次世代型メニューの操作マニュアルは鋭意作成中です。  
改修中のものでよろしければマニュアルダウンロードサイトにて公開しております。  
2/2リリースまでに内容が変更することがございますことをご了承ください。

The image shows a screenshot of the 'Next-Generation Social Security System' (次世代社労法務システム) interface. A red arrow points from the 'Help' menu item in the top navigation bar to a detailed view of the 'Help' section. Another red arrow points from the 'Help' section to a download page for the 'Operation Manual & Import Template'.

**Top Navigation Bar:** 次世代社労法務システム, レイアウトサイズ: 111, 体験用株式会社デモ, お知らせ

**Help Section:** お問い合わせ, お問い合わせ, マニュアル

**Download Page:** 次世代社労法務システム マニュアル & インポートテンプレート

ダウンロード	メニュー名	変更年月
ダウンロード	イージアZERO導入マニュアル	2023/06/01
ダウンロード	イージアZERO電子申請 操作マニュアル	2023/10/01
ダウンロード	イージアZERO電子申請 インポートテンプレート	2022/09/01
ダウンロード	基盤API連携 操作マニュアル	2022/09/01
ダウンロード	RoboZeroキュール 操作マニュアル	2022/09/01
ダウンロード	Robo-Zeroキュール インポートテンプレート	2022/09/01

VERについて: 表示のアップデートバージョン内容を含んだマニュアルとなっているという意味です。  
アップデートに該当しない業務のマニュアルは、VERは特に変更されていません。

ダウンロード	業務	VER	改訂日付	関連システム
ダウンロード	事前アカウント登録 (ASP)	完成版	2026/1/13	完成版
ダウンロード	事前アカウント登録 (PKG)	完成版	2026/1/13	完成版
ダウンロード	メインメニュー	準備中	2026/1/13	準備中
ダウンロード	事業所登録マニュアル	準備中	2026/1/13	準備中
ダウンロード	個人情報マニュアル	準備中	2026/1/13	準備中

## 8)その他

β版についてお電話でのお問合せは受け付けておりません  
次世代型メニューの不明点はFAQをご利用ください



次世代型メニューβ版の専用ページをご用意しております



検索精度向上のため  
FAQサイトの活用にご協力ください

## 8)その他

### 1. 事前アカウント登録について（複数ライセンスをご契約いただいているユーザー様向け）

次世代型メニューでは事業所パスワード設定が影響しない仕様となっております。

現在、事業所パスワード設定を採用している場合は、2/2リリース後に管理者画面での事業所権限設定が必要となります。

詳しくは管理者用マニュアルに記載しますのでご覧ください。

管理者マニュアルは、1/29正午までにアカウント登録した管理者宛に1/30メールでお送りします。

### 2. 次世代型メニューのアップデートについて

次世代型メニューは現行の社労法務システムとは別で、弊社で不定期にアップデートを行います。

ASP、PKGとも自動アップデートになります。

アップデートをした場合は、メインメニューのお知らせ欄に表示します。

ご清聴いただきありがとうございました