

マイナンバー申請操作マニュアル
(顧問先様)

改定 2022/07/04



マイナンバーの申請（社員がマイナンバーの申請をした場合）

社員がマイナンバーの申請を行ってきた場合、お知らせ欄または、マイナンバーメニューの「申請状況を確認する」から確認できます。

The screenshot shows the HR-Zero system interface. At the top, there is a blue header with the text "シャルフ株式会社デモンストレーション" on the left and "ようこそ、日本花子 さん" on the right. Below the header, there is a navigation bar with a "ホーム" link. The main content area displays a list of notifications. The first notification, dated "R02/05/25", states "永澤 淑子さんからマイナンバー申請に関する情報が届きました。" and is highlighted with a red box. Below the notifications, there is a "マイナンバー" menu. The menu contains the text "マイナンバーの申請や状況を確認することが可能です。" and two buttons: "マイナンバーを申請する" and "申請状況を確認する". The "申請状況を確認する" button is highlighted with a red box.

中身を確認します。

The screenshot shows the "マイナンバー申請" form. The form is titled "マイナンバー申請" and contains the following fields:

- 社員番号（個人コード）: 99
- 本人との続柄: 本人
- 氏名: 永澤 淑子
- （フリガナ）: ナガサワ ヨシコ
- 性別: 男性
- 生年月日: 平成元年01月08日
- 個人番号（マイナンバー）: **22-2**2-22** ☐ マイナンバーを表示する

At the bottom of the form, there are several buttons: "戻る", "差戻しする", "CSV出力", "PDF出力", "社労士に依頼して完了する", and "自社で確認・削除する".

差し戻しする MY-ZERO に差し戻しをして、再度申請をおこなってもらうよう依頼します。
差し戻し理由を記載し、差し戻しを送信します。

マイナンバー申請

差し戻し情報

差し戻しする理由を入力してください
※必須入力

確認添付資料をつけてください

キャンセル

差し戻しを送信する

CSV 出力 マイナンバーを CSV でエクスポートできます。

PDF 出力 PDF でマイナンバーを印刷できます。

社労士に依頼して完了する 社労士側（イージア ZERO）にマイナンバーを申請します。

自社で確認・削除する 社労士側（イージア ZERO）にマイナンバーを申請せず、このまま作業を完了します。

マイナンバーの確認（管理者が社労士側に申請をしたい場合）

マイナンバーを申請するを選択します。



マイナンバーを入力してください。添付書類も添付をお願いします。

マイナンバー申請	
社員番号（個人コード）	
10	
本人との続柄	
本人	
氏名	
た中 正和	
（フリガナ）	
タナカタナ マサカズ	
（フリガナ）	
タナカタナ マサカズ	
性別	
男性	
生年月日	
昭和22年02月11日生まれ（73歳）	
個人番号（マイナンバー）	
数字 12文字（4桁-4桁-4桁） 例：1234-5678-9012 ※必須入力	
- -	
特記事項など	
添付ファイル	
ファイル選択	
戻る 社労士に依頼して完了する 自社で確認・削除する	

社労士に依頼して完了する 社労士側（イージア ZERO）にマイナンバーを申請します。

自社で確認・削除する 社労士側（イージア ZERO）にマイナンバーを申請せず、このまま作業を完了します。

マイナンバーの確認と CSV エクスポート

マイナンバーメニュー「申請状況を確認する」から、申請されたマイナンバーを確認することができます。



マイナンバーの申請状況を確認する

マイナンバーCSV

マイナンバー一括削除

削除されていないマイナンバー

全ての会社

検索する文字列

☐	No.	申請日時	会社名/氏名	手続き名	マイナンバー申請者情報					削除
					続柄	氏名	性別	生年月日	年齢	
☐	1	R02/05/25 15:06	シャルフ株式会社デモンストレーション 2006 岡村 葉子	マイナンバー申請	本人	岡村 葉子	女性	S43/06/24	51	
☐	2	R02/05/25 15:03	シャルフ株式会社デモンストレーション 689 赤坂 さくら	マイナンバー申請	本人	赤坂 さくら	女性	H01/01/08	31	

戻る

マイナンバーCSV より、CSV 出力ができます。

マイナンバーは、AWSsserver 内で、暗号化して保存されています。

マイナンバーの削除を行う。

社労士側にマイナンバーの手続き依頼を行う場合は、マイナンバーは削除しないでください。

社労士側にマイナンバーの申請を行わず、会社側でマイナンバーを保管する場合には、CSV 出力の後、別の方法で保管をしていただくこともできます。

その場合には、マイナンバー削除から マイナンバーを削除してください。

マイナンバーを削除すると、添付書類も削除されますのでご注意ください。

マイナンバーの申請状況を確認する

☐	No.	申請日時	会社名/氏名	手続き名	マイナンバー申請者情報					削除
					続柄	氏名	性別	生年月日	年齢	
☐	1	R02/05/25 15:06	シャルフ株式会社デモンストレーション 2006 岡村 葉子	マイナンバー申請	本人	岡村 葉子	女性	S43/06/24	51	
☐	2	R02/05/25 15:03	シャルフ株式会社デモンストレーション 689 赤坂 さくら	マイナンバー申請	本人	赤坂 さくら	女性	H01/01/08	31	

削除した場合も、検索条件を「全ての申請されたマイナンバー」にしてみると、申請された人は表示されますが、マイナンバーは削除された状態になっています。社労士側で、マイナンバーを削除した場合も、同様の画面となります。

マイナンバーの申請状況を確認する

☐	No.	申請日時	会社名/氏名	手続き名	マイナンバー申請者情報				
					続柄	氏名	性別	生年月日	
☐	1	R02/05/25 15:06	シャルフ株式会社デモンストレーション 2006 岡村 葉子	マイナンバー申請	本人	岡村 葉子	女性	S43/06/24	
☐	2	R02/05/25 15:03	シャルフ株式会社デモンストレーション 689 赤坂 さくら	マイナンバー申請	本人	赤坂 さくら	女性	H01/01/08	

マイナンバー申請

シャルフ株式会社デモンストレーション

社員番号 (個人コード)

689

本人との続柄

本人

氏名

赤坂 さくら

(フリガナ)

アカサカ サクラ

性別

女性

生年月日

平成元年01月08日

個人番号 (マイナンバー)

既に削除されています

マイナンバーの自動削除機能

社員からマイナンバーを収集後、削除されていないマイナンバーがある場合に、マイナンバーを自動削除します。

- ・ 「社労士に依頼して完了する」または「自社で確認・削除する」をクリックしてから 14 日後に自動削除します。
- ・ 添付ファイルも同時に削除されます。
- ・ 削除予定日の 5 日前・3 日前・1 日前に削除予定のメール配信を行います。