MY-Zero入社手続き操作マニュアル

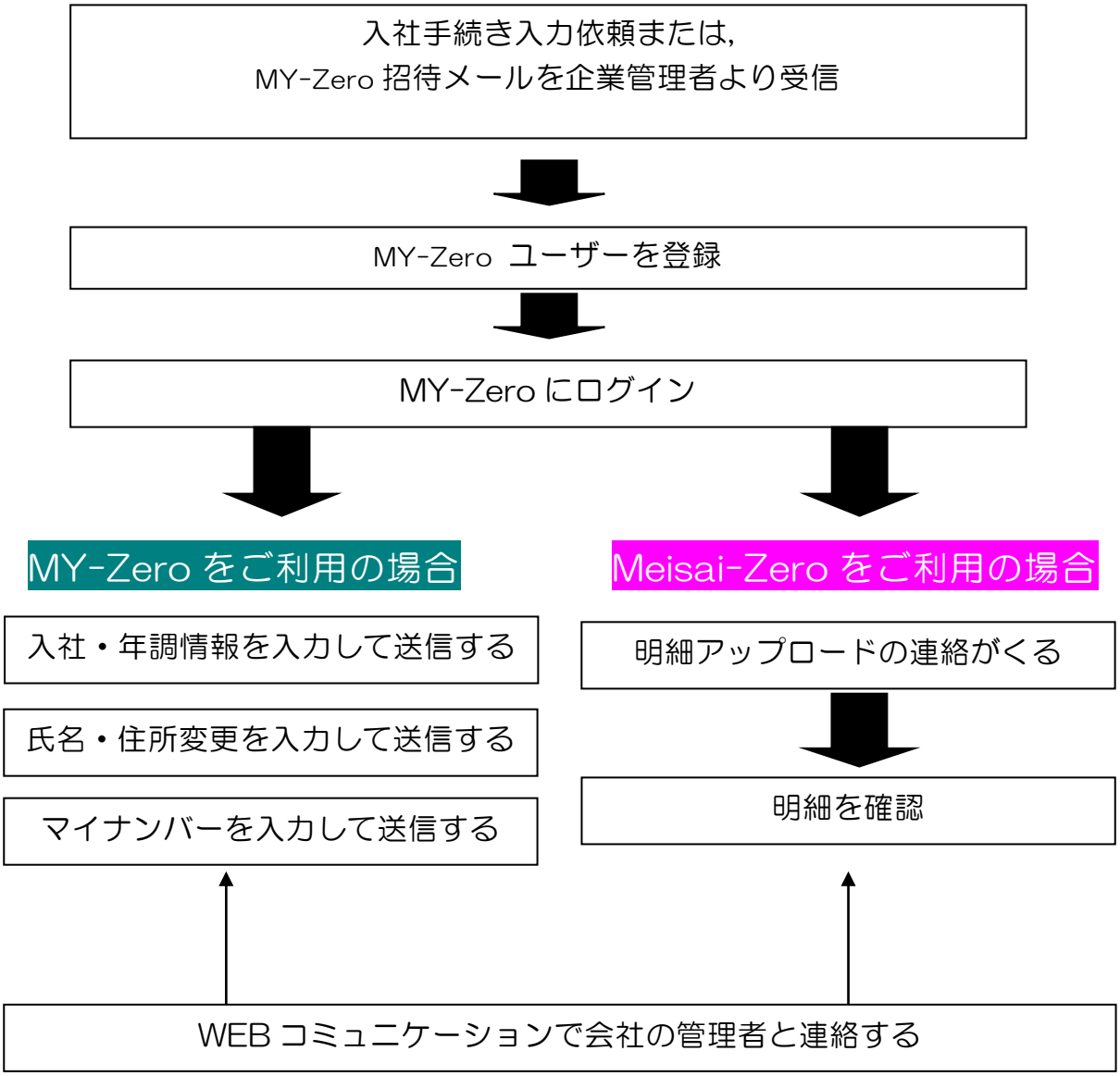
（　従業員様　）

改定 2026/11/12

20250131 改定

MY-Zero の利用の流れ

入社情報を登録するには「MY-Zero ユーザー登録」が必要になります。



20250131 改定

１．　入社手続き

入社時の情報登録の依頼がメールで届きます。

no-reply.zero@shalf.co.jp より下記のメールが届きますので、URL にアクセスして入社に必要な情報を入力してください。　その際、メール内にある「**認証キー**」が必要になります。



情報入力のためのユーザー登録画面が表示されますので入力し「ユーザー登録する」をクリックしてください。



入社情報を入力する画面が表示されますので、入力の上、最後に送信するをクリックしてください。
入力途中で下書き保存もできます。
「送信する」をクリックすることで会社管理者にデータが送信されます。

20250131 改定

＜入社時に社員が登録できる項目一覧＞　会社管理者より依頼される項目が異なります

被保険者の情報

氏名	必須		外国籍の有無	
氏名フリガナ	必須		有の場合　ローマ字氏名	必須
性別			ローマ字氏名カナ	
生年月日	必須		漢字氏名	
郵便番号	必須		漢字氏名カナ	
都道府県	必須		通称名	
住所	必須		通称名カナ	
住所フリガナ	必須		住民票の有無	
電話番号	必須		国籍地域	必須
基礎年金番号			在留カード番号	必須
資格確認書の要不要			在留資格	必須
雇用保険被保険者番号			在留期間	
添付ファイル	添付可		資格外活動許可の有無	
			別事業所での就労有無	
			ローマ字がない理由	

配偶者の情報　※配偶者有りの場合

配偶者の氏名	必須		「はい」の場合　被扶養者になった理由	
フリガナ	必須		職業、収入	
配偶者の性別			基礎年金番号	
配偶者の生年月日	必須		資格確認書の要不要	
同居の有無			外国籍の有無	
別居の場合　郵便番号			「はい」の場合　ローマ字氏名	
都道府県			ローマ字氏名カナ	
住所			漢字氏名	
住所フリガナ			漢字氏名カナ	
電話番号			通称名	
社保扶養に入っているか			通称名カナ	
「はい」の場合　被扶養者になった日			ローマ字がない理由	

20250131 改定

家族の情報（配偶者以外）

あなたとの続柄	必須		「はい」の場合　被扶養者になった理由	
家族の氏名	必須		職業	
（フリガナ）	必須		収入	
家族の性別			基礎年金番号	
家族の生年月日	必須		資格確認証の要不要	
同居の有無			外国籍の有無	
別居の場合　郵便番号			「はい」の場合　ローマ字氏名	
都道府県			ローマ字氏名カナ	
住所			漢字氏名	
住所フリガナ			漢字氏名カナ	
電話番号			通称名	
社保扶養に入っているか			通称名カナ	
「はい」の場合　被扶養者になった日			ローマ字がない理由	

マイナンバーの情報

マイナンバー			マイナンバー添付	添付可能

銀行の情報

銀行コード	必須		口座名義	必須
支店コード	必須		口座名義フリガナ	必須
口座種別	必須		添付ファイル	添付可
口座番号	必須			

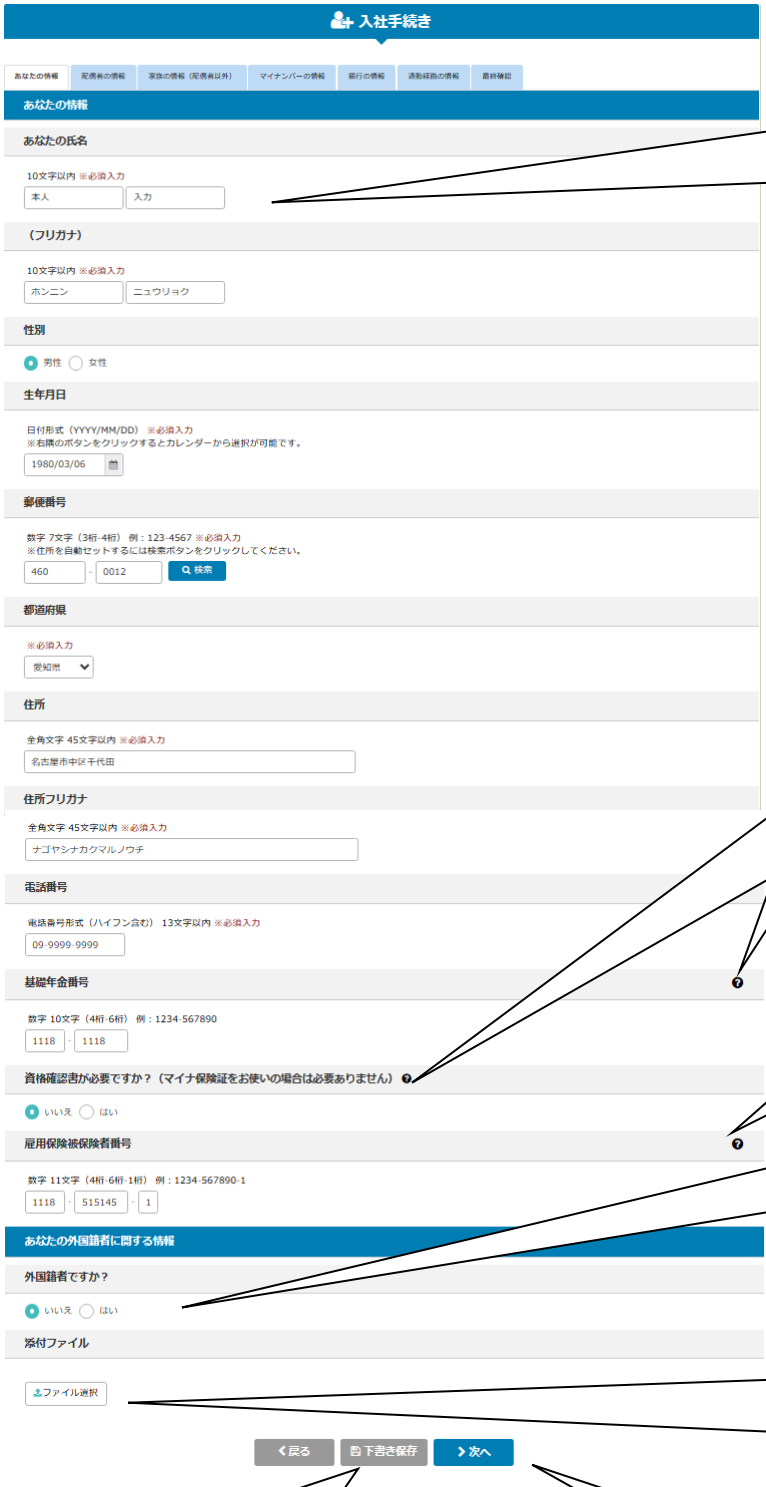
通勤経路の情報

交通手段			片道料金	必須
交通機関・利用施設など			所要時間	
出発地点			経路図	添付可
到着地点			添付ファイル	添付可
定期券を購入していますか				

20250131 改定

入力画面が表示されるので入力をしてください。**※会社管理者より依頼される項目が異なります**

【あなたの情報】



入力をはじめます。

必須項目が空欄だと次へ進めませんのでご注意ください。

質問の意図がわからない場合などは？アイコンをクリックしてください。何を入力すればいいかのヒントが表示されます。

基礎年金番号？

マイナ保険証をお持ちでない場合は資格確認書が必要ですか？の問いは「はい」を選択してください。

資格確認書？

雇用保険被保険者番号？

「はい」を選択すると入力項目が表示されますので入力を進めてください。

必要に応じてファイル添付ができます。

- ファイルサイズ：20MB まで
- ファイル形式：制限なし

「下書き保存」をクリックするとそれまで入力した情報を保存することができます。

一度画面を閉じても再度ログインすることで続きを入力することもできます。

入力を終えたら「次へ」をクリックしてください。

必須項目が空欄だと次へ進めません。

20250131 改定

【配偶者の情報】



「はい」を選択すると配偶者情報入力項目が表示されますので入力を進めてください。

ここでは**配偶者がいるかどうか**をご回答ください。

法的に結婚されていない場合でも「はい」を選択してください。

配偶者はいらっしゃいますか？

【配偶者の情報】入力画面



配偶者について？

選択する回答によって入力項目が表示されますので入力を進めてください。

配偶者が**社会保険の**扶養に入るかどうかを回答してください。

選択する回答により入力項目が表示されますので入力を進めてください。

マイナ保険証をお持ちでない場合は資格確認書が必要ですか？の問いは「はい」を選択してください。

あなたの扶養に入っていますか？

「下書き保存」をクリックするとそれまで入力した情報を保存することができます。

一度サインアウトをしても再度ログインすることで続きを入力することもできます。

入力を終えたら「次へ」をクリックしてください。

必須項目が空欄だと次へ進めません。

20250131 改定

【家族の情報（配偶者以外）】

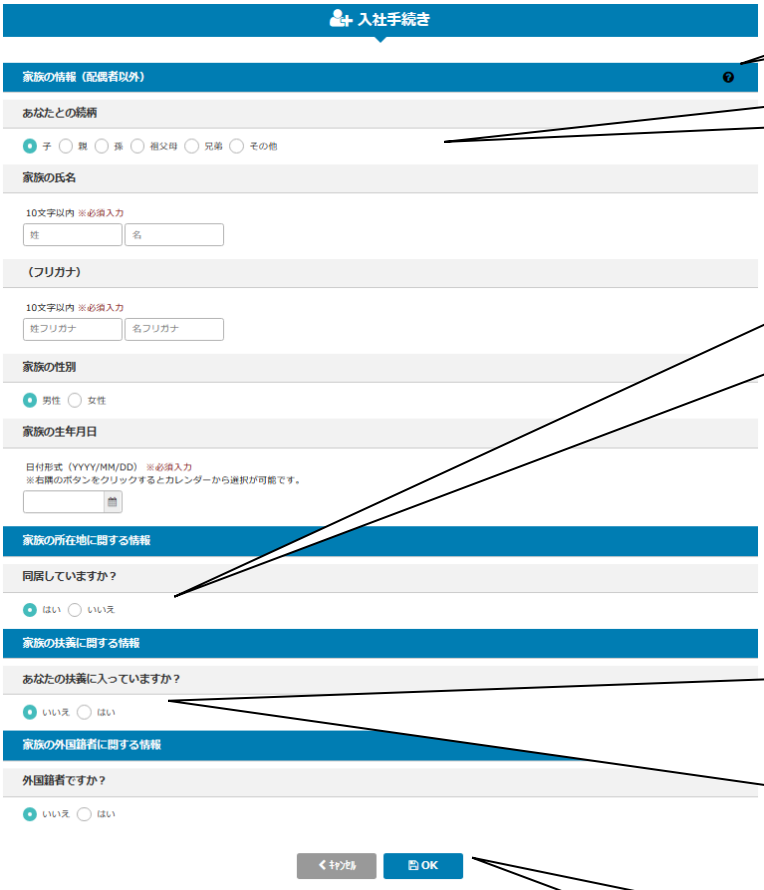


配偶者以外の家族情報を登録できます。

＋家族を新規で登録する

をクリックすると入力画面が表示されます。

【家族の情報（配偶者以外）】入力画面



家族情報を登録してください。

選択する回答によって入力項目が表示されますので入力を進めてください。

家族が**社会保険の**扶養に入るかどうかを回答してください。

選択する回答により入力項目が表示されますので入力を進めてください。

マイナ保険証をお持ちでない場合は資格確認書が必要ですか？の問いは「はい」を選択してください。

入力を終えたら「OK」をクリックすることで家族情報の登録が完了します。

【家族の情報（配偶者以外）】入力完了後画面



入力を終えたら「次へ」をクリックしてください。

扶養家族が複数いる場合は、再度**＋家族を新規で登録する**をクリックし、家族情報を追加してください。

20250131 改定

【マイナンバーの情報】



マイナンバーを登録したい氏名をクリックし、お一人ずつ登録してください。

【マイナンバーの情報】入力画面



マイナンバーを 4 桁ずつ入力してください。

チェックデジット機能を搭載しておりますので、マイナンバーとして成立しない数値を入力すると完了できません。

入力を終えたら「OK」をクリックすることでマイナンバー情報の登録が完了します。

【マイナンバーの情報】入力完了後画面



入力を終えたら「次へ」をクリックしてください。

20250131 改定

【銀行の情報】



口座情報を入力してください。

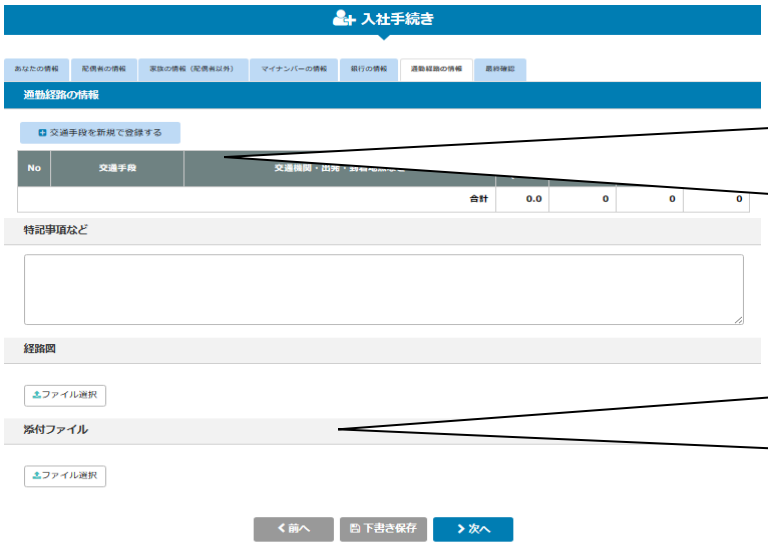
ゆうちょ銀行の場合は入力ルールが異なりますので、「こちら」をクリックしてどのように入力すればいいかをご確認ください。

入力を終えたら「次へ」をクリックしてください。

必須項目が空欄だと次へ進めません。

20250131 改定

【通勤経路の情報】



通勤経路の登録をしてください。

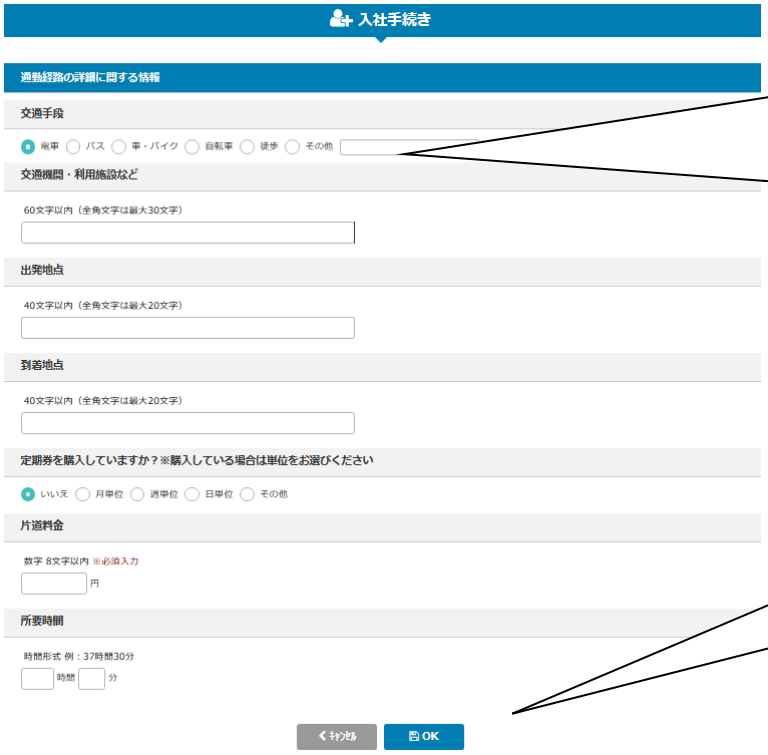
＋交通手段を新規で登録する

をクリックすると入力画面が表示されます。

必要に応じてファイル添付ができます。

- ファイルサイズ：20MB まで
- ファイル形式：制限なし

【通勤経路の情報】入力画面



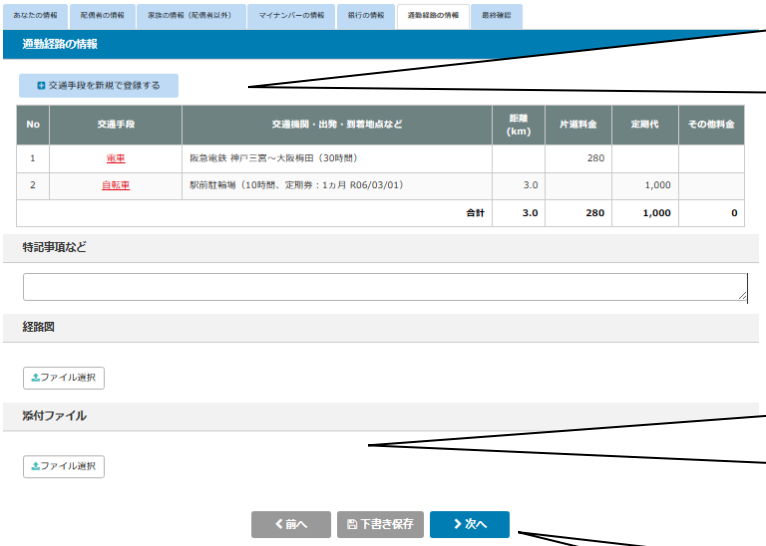
選択する回答によって入力項目が表示されますので入力を進めてください。

通勤経路が複数ある場合はひとつずつ登録をしてください。

入力を終えたら「OK」をクリックすることで通勤経路情報の登録が完了します。

20250131 改定

【通勤経路の情報】入力完了後画面



通勤経路の追加がある場合は、

＋交通手段を新規で登録する

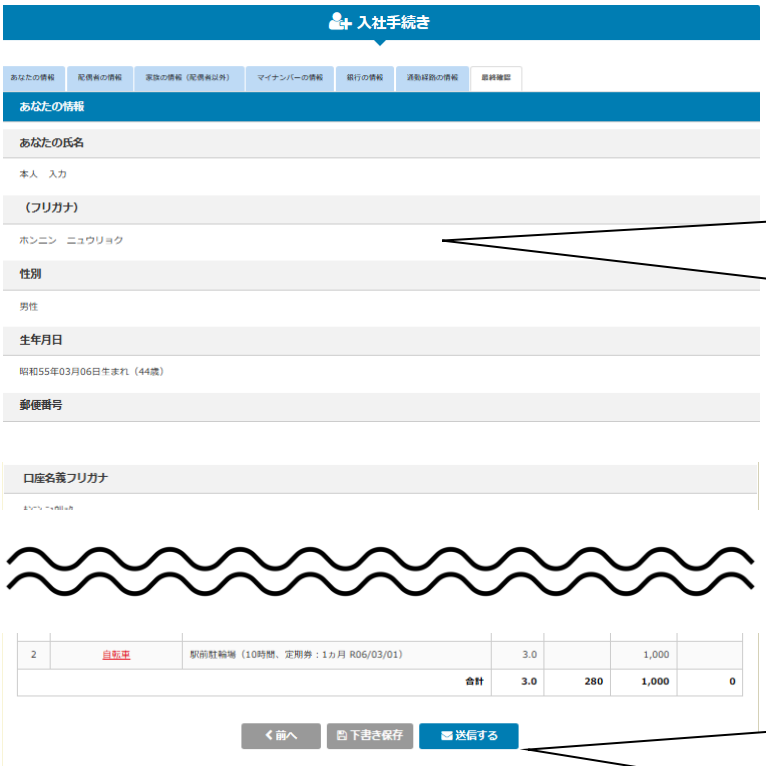
をクリックし、表示される入力画面にて追加登録してください。

必要に応じてファイル添付ができます。

- ファイルサイズ：20MB まで
- ファイル形式：制限なし

入力を終えたら「次へ」をクリックしてください。

【最終確認】画面



内容をご確認いただき、修正をする場合は画面上部にあるタブをクリックし修正をしてください。

内容をご確認いただき、内容に問題がなければ「送信する」をクリックしてください。

会社担当者へデータが送信されます。

20250131 改定

ホームに戻ると、社員様がご利用できるメニューが表示されています。





２．WEB 連絡で企業管理者から WEB 連絡を受信する

お知らせ欄にも情報が受信されますが、WEB 連絡を確認する　からも内容が確認できます。



３．マイページ設定からパスワードを変更する

マイページ設定からパスワードを変更することができます。



新しいパスワードを入力して保存するをクリックしてください。



4．マイページ設定からメールアドレスを変更する

マイページ設定からメールアドレスを変更することができます。

お知らせメールを受信する場合は、変更したメールアドレスに届きます、

5．パスワードを忘れた場合

こちらをクリックします。



メールアドレスを入れて送信するをクリックします。　ユーザーID がわかれば入力してください。



下記のメールが届きますので、認証キーをコピーしてから、リンクをクリックしてください。

「Esia-Zero」パスワードの再設定がリクエストされました。

下記のURLにアクセスしてパスワードの再設定をお願いいたします。

URL：http://localhost:8080/EsiaZeroTest/Views/UserPwdResetForm?US=GSScrs9CKRelq0ALWerq5ENRb
※上記のURLは24時間以上経過しますと無効になります。

パスワードの再設定には以下の認証キーが必要になります。

認証キー ： GxR8lUdBuQ2r

※本メールはシステムによる自動配信です。
※Fromのメールアドレスには返信できません。

20250131 改定

パスワードを再設定してください。

パスワードを再設定すると MY-ZERO にログインできるようになります。

